

Dein Vorname, Nachname
Straße 12
12345 Stadt

Name der Einrichtung
Name, Nachname (Ansprechperson, z. B. Kita-Leitung)
Straße 1

12345 Stadt

Stadt, Datum

Kündigung des Arbeitsverhältnisses

Sehr geehrte/r Name Ansprechpartner,

hiermit kündige ich das am [Datum] geschlossene Arbeitsverhältnis ordentlich und fristgerecht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, laut meinen Berechnungen zum [Datum].

Ich bitte Sie, mir den Erhalt dieser Kündigung und das Beendigungsdatum des Arbeitsvertrages schriftlich zu bestätigen.

Bitte stellen Sie mir zudem ein qualifiziertes Arbeitszeugnis aus.

Herzlich bedanke ich mich für die Zusammenarbeit und die vielfältigen Erfahrungen, die ich in Ihrer Einrichtung sammeln durfte.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

Vorname, Nachname